**Jaarverslag 2025-2026 Schoolraad Basisschool Aan 't Heike**

---

**THEMA: LEDEN**

- **MR leerkrachten:** Rian Huijbers, Laura Aelberts
- **MR oudergeleding:** Rik Thelosen, Francis Müller
- **Schoolleider:** Lineke Wijman

**Vergaderdata:** 07-10-2025, 02-12-2025, 24-02-2026, 09-06-2026

---

**VOORWOORD**

Het schooljaar 2025-2026 stond in het teken van onderwijsontwikkeling, de tijdelijke verhuizing en verbouwing van de school, en de voorbereiding op de komende jaren. In vier vergaderingen volgde de MR de ontwikkelingen binnen de school en besprak zij onderwerpen als de basisvaardigheden, de communicatie met ouders, de schoolorganisatie en de kwaliteit van het onderwijs. Ook kwamen de schoolgids en het formatieplan voor het volgende schooljaar aan de orde.

---

**THEMA: PROFILERING / SCHOOLONTWIKKELING**

- **Peuterkijkdagen:** De peuterkijkochtend en rondleidingen trokken voldoende belangstelling. Ook tijdens de tijdelijke huisvesting bleef de school kennismakingsgesprekken voeren met ouders die een rondleiding wilde hebben om de sfeer van Aan 't Heike te voelen.
- **Taalklassen:** Aan het begin van het schooljaar was er een wachtlijst voor de taalklassen en er werden plannen gemaakt om een derde taalklas door te voeren. Vanaf januarie 2026 ook daadwerkelijk gerealiseerd.
- **Verhuizing en verbouwing:** De verhuizing verliep vlotter dan verwacht, ouders en kinderen leken weinig hinder te ondervinden. Omdat de school tijdelijk op twee locaties werkte en geen gezamenlijke ruimtes had, werd per activiteit bekeken hoe deze het beste georganiseerd kon worden. De oplevering werd verwacht in de tweede week van de zomervakantie, gevolgd door het verhuizen en opnieuw inrichten van de school. Ook werd duidelijk dat de taalklassen het volgende schooljaar naar Aan 't Heike konden verhuizen.
- **PR & communicatie**: De school werkte aan haar profilering. Medewerkers volgden een socialmediatraining en Facebook en Instagram werden actiever ingezet volgens een wekelijkse contentkalender. De huisstijl werd verder uitgewerkt en in juni definitief gemaakt.

---

**THEMA: ORGANISATIE EN OPBRENGSTEN**

- **Basisvaardigheden:** Het plan voor de subsidie basisvaardigheden liep door. In de kleutergroepen werd gewerkt aan een taal- en rekenrijke leeromgeving, gekoppeld aan thematisch onderwijs. In de groepen 3 tot en met 8 lag de nadruk onder meer op doelgericht werken aan spelling. Begrijpend lezen is uitgesteld en hier wordt in het volgende schooljaar de nadruk op gelegd.
- **Toetsanalyses:** De MR besprak de trend- en groepsanalyses van de E/M-toetsen. De resultaten werden over het geheel genomen positief beoordeeld. Op stichtingsniveau bleef technisch lezen een aandachtspunt, omdat de ambitie hiervoor op de scholen nog niet werd behaald.
- **Schoolgids en formatieplan:** De MR besprak de schoolgids 2026-2027 en kon zich vinden in de daarin toegelichte plannen. Begrijpend lezen, digitale geletterdheid en het borgen van eerdere

ontwikkelingen zijn daarin belangrijke doelen. Ook stemde de MR in met het formatieplan; daarin waren weinig veranderingen ten opzichte van het voorgaande jaar.

- **Lesvrije dagen:** De MR stemde in met de voorgestelde lesvrije week (week 25) voor leerlingen in het volgende schooljaar, in verband met het aantal te maken lesuren. Voor het team zijn in die periode twee studiedagen voorzien.

---

**THEMA: STUDIEDAGEN**

- De studiedagen richtten zich op verschillende onderwerpen. Er was aandacht voor BHV en EHBO, doelgericht werken aan taal en spelling, en meer- en hoogbegaafdheid. Leerkrachten van de taalklassen bezochten daarnaast een school voor voortgezet onderwijs met taalklassen. Klassenobservaties ondersteunden de voorbereiding op studiedagen en het verder ontwikkelen van het onderwijs.

---

**THEMA: COMMUNICATIE EN TEVREDENHEID**

- **Communicatie met ouders:** De MR besprak hoe informatie ouders beter kan bereiken. De nieuwsbrief wordt niet door alle ouders goed gelezen; berichten via Parro lijken soms beter aan te komen. De school en MR verkenden daarom een passend onderscheid tussen urgente en overige berichten. De oudergeleding zou bij ouders peilen welke communicatiebehoeften zij hebben.
- **Tevredenheidspeiling:** De tevredenheidspeilingen lieten hoge scores zien voor ouders en het team. Bij de leerlingpeiling kwam veiligheid als aandachtspunt naar voren. De school besprak dit intern; volgens de terugkoppeling hing de uitkomst waarschijnlijk samen met een situatie van meidenvenijn in groep 6 en 7, die inmiddels was opgelost.

---

**THEMA: DIVERSE ONDERWERPEN**

- **Evaluatie MR**: De MR volgde de terugkoppelingen vanuit de GMR en besprak de thema-avond over het ambitiegesprek. Ook werd gewerkt aan actualisering van het MR-reglement. De raad besprak haar eigen samenstelling en de werving van nieuwe leden. Rik Thelosen is sinds dit jaar de nieuwe voorzitter, als opvolger van Geert van den Hout. Debbie Steenbekkers sluit vanaf het schooljaar 2026-2027 aan als opvolger van Francis Muller.

---

**OVER DE TOEKOMST (SIGNALEN)**

Voor het komende schooljaar liggen er belangrijke opgaven in de afronding en ingebruikname van de verbouwde school, de verdere ontwikkeling van begrijpend lezen en digitale geletterdheid en het borgen van eerder ingezette verbeteringen. Ook blijven passende communicatie met ouders, de instroom in de taalklassen en de veiligheid van leerlingen aandacht vragen.

Vanaf volgend schooljaar wordt de Schoolraad aangeduid als Medezeggenschapsraad en vergadert de raad vijf keer per jaar. De MR bedankt Francis Müller voor haar inzet en betrokkenheid en dankt alle medewerkers, ouders en andere betrokkenen voor hun bijdrage aan het afgelopen schooljaar.